

# Trygg konferens

Åtgärder mot smittspridning på konferenser







**Målsättningen med dessa rekommendationer för konferenser** är att underlätta för konferensverksamhet att hålla öppet och samtidigt bidra till att ta sitt ansvar för att minska smittspridningen och skapa trygga förhållanden för personal och gäster genom att följa Folkhälsomyndighetens föreskrifter, allmänna råd och generella rekommendationer. Syftet med dessa är i sin tur att motverka spridningen av covid-19 och framför allt att skydda de mest sårbara i samhället, riskgrupper och äldre.

**Privata konferenser är inte begränsade till högst 50 personer då de inte är en allmän sammankomst eller offentlig tillställning.** Beroende på framförallt lokalernas storlek och utformning kan således en konferens samla betydligt fler personer än så. Utifrån Folkhälsomyndighetens föreskrifter, allmänna råd och rekommendationer är det viktigt att varje företag gör sina egna bedömningar och vidtar de åtgärder som de anser vara nödvändiga, baserat på bland annat lokalernas utformning, verksamhetens storlek, gästbasen och praktiska överväganden. I denna broschyr kan du läsa mer om Folkhälsomyndighetens riskbedömningsverktyg som kan underlätta i det arbetet. Observera även att regionerna och kommunerna kan ha egna rekommendationer som anger särskilda krav för besöksnäringen. För att minimera risken för smittspridning ska en riskbedömning också ske utifrån Arbetsmiljöverkets föreskrifter och i samverkan med företagets och arbetsplatsens skyddsorganisation. Se mer under rubriken "Arbetsmiljörättslig riskbedömning".

## Åtgärder mot smittspridning på konferens

### Övergripande

- Håll dig uppdaterad och följ råd och instruktioner från Folkhälsomyndigheten, andra myndigheter, regionen och kommunen.
- Ta fram rutiner för hur ni hanterar gäster som insjuknar på plats.

### Informationsinsatser

- Informera personal och gäster om att den som vet att han eller hon är smittad eller som har symtom på covid-19 ska stanna hemma och undvika sociala kontakter.
- Sätt upp information om förhindrande av smitta av covid-19 till personal, gäster och andra besökare.
- Informationen bör vara på erforderliga språk.

## Åtgärder för att minska trängsel och möjliggöra bra hygien

- Markera avstånd på golvet för exempelvis köer.
- Möblera om eller på annat sätt skapa utrymme i konferenslokalerna för att undvika trängsel och att människor sitter för nära varandra. Beroende på lokalens storlek och utformning kan det också vara nödvändigt att begränsa antalet gäster som vistas i lokalen samtidigt.
- Erbjud gäster möjlighet att tvätta händerna med tvål och vatten och erbjud handsprit.
- Se till att personal, om det är möjligt, håller avstånd till varandra och regelbundet kan tvätta sina händer med tvål och vatten eller annars använda handsprit.
- Utöka era städrutiner i såväl allmänna utrymmen som hotellrum. Var extra noga med toaletter samt kontaktytor som till exempel handtag, knoppar, strömbrytare, fjärrkontroller etc.

## Anordnande av allmän sammankomst eller offentlig tillställning

Vid anordnande av allmän sammankomst eller offentlig tillställning ska antalet deltagare begränsas till högst 50 deltagare, eller det antal deltagare som vid aktuell tidpunkt gäller enligt myndigheterna. Detta följer av en förordning meddelad med stöd av ordningslagen.

### Allmänna sammankomster är bland annat:

- teaterföreställningar, biografföreställningar, konserter
- föreläsningar och föredrag
- sammankomster som hålls för religionsutövning
- sammankomster som utgör demonstrationer eller som annars hålls för överläggning, opinionsyttring
- andra sammankomster vid vilka mötesfriheten utövas.

### Offentliga tillställningar är:

- danstillställningar
- tivolinöjen och festtåg
- marknader och mässor
- tävlingar och uppvisningar i sport, idrott och flygning
- andra tillställningar som inte är att anse som allmänna sammankomster eller cirkusföreställningar.

Om det handlar om dans gäller begränsningen om 50 personer endast de besökare som befinner sig på dansgolvet. Det går med andra ord att ha fler besökare i lokalerna utöver de som befinner sig på dansgolvet. Men reglerna om att begränsa trängsel med mera ska följas.

Privata tillställningar omfattas inte av begränsningen till 50 deltagare. Det som avgör är då om tillställningen riktas till allmänheten eller inte. Exempelvis privata fester, företagsevenemang och liknande berörs alltså inte av denna regel. Däremot gäller även vid sådana privata arrangemang på hotell de övriga åtgärder mot smittspridning på hotell som beskrivs i denna broschyr.

## Anordnande av evenemang av olika slag

- Ge information i förväg om att personer med symtom på covid-19 inte ska komma till evenemanget.
- Säkerställ god kapacitet för tillfredställande handhygien, antingen handtvätt med tvål och rinnande vatten eller, om det inte går, tillgång till handsprit. Detta är särskilt viktigt i toalett-områden och på matställen.
- Ge information om allmänna hygienråd (till exempel affischer).
- Gör en riskbedömning enligt Folkhälsomyndighetens riskbedömningsverktyg:  
Om svaren är ja på många av frågorna nedan, överväg att ställa in eller skjuta upp evenemanget eller sammankomsten. Om svaret är nej på alla frågor kan evenemanget eller sammankomsten genomföras utan ytterligare riskbedömning. För varje fråga som besvaras med ”ja” ska riskreducerande åtgärder identifieras och en handlingsplan skapas för detta.

Risikfaktorer	Ja	Nej	Riskreducerande åtgärder
Internationellt deltagande			
Deltagare med samhällsviktiga arbeten (t.ex. personal från vård och omsorg)			
Inomhusevenemang			
Förutsättningarna för evenemanget leder till nära kontakt mellan deltagarna (storlek på lokal, typ av aktivitet etc.)			
Hygienåtgärder är inte tillräckliga (tillgång till handtvätt, handdesinfektion och städning)			
Antalet toaletter är inte tillräckliga			
Långvarigt (mer än några timmar) evenemang			

Risikfaktor	Riskbedömning	Riskreducerande åtgärder
Stort antal deltagare	Större risk för smittspridning när många personer träffas samt att smittan sprids när deltagarna återvänder hem	- Begränsa antalet deltagare - Se över förutsättningarna för evenemanget t.ex. storlek på lokal och möjligheter till en god handhygien
Internationellt deltagande	Internationellt deltagande ökar risken för smittspridning	Begränsa internationella deltagandet
Deltagare med samhällsviktiga arbeten	För kurser, seminarier och andra evenemang som involverar hälso- och sjukvårdssektorn eller deltagare med andra samhällsviktiga funktioner bör särskild försiktighet iaktas	Informera deltagarna om förutsättningarna för evenemanget
Riskgrupper	Äldre löper högre risk för allvarlig covid-19 sjukdom	Hygienåtgärder såsom tillgänglighet till handtvätt, handsprit
Typ av aktivitet	Nära kontakt ökar risken för smittspridning. Det finns en större risk för smittspridning vid inomhusevenemang än utomhus	- Byta eller justera de tänkta aktiviteterna - Minska antalet deltagare och öka antalet toaletter - Byta lokal för aktiviteten
Längden på evenemanget	Långvariga (mer än ett par timmar) händelser kan öka risken för smittspridning	- Korta ner evenemanget - Ge information om vad deltagare bör göra om de får symtom under evenemanget

För rekommendationer kring anläggningens hotell och restaurang, se Visitas broschyrer Tryggt restaurangbesök och Trygg hotellvistelse.

## Arbetsmiljörättslig riskbedömning

Då risker för spridning av smitta även är en risk för personalen i deras arbete är det viktigt att Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter efterföljs.

Varje arbetsplats ska riskbedömas utifrån den verksamhet som bedrivs. Det innebär att arbetsgivaren ska planera för hur ett utbrott av en smittsam sjukdom ska hanteras på arbetsplatsen, att identifiera vilka arbetsuppgifter som måste utföras och se till att personalen som utför dessa arbetsuppgifter arbetar under så säkra förhållanden som möjligt. Riskbedömningen ska ange vilka risker som finns och om riskerna är allvarliga. En bedömning av allvarliga risker ska resultera ▶

**Hotell- och restaurangfacket, HRF**

Box 1143, 111 81 Stockholm  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 1 Väst**

Mölnadalsvägen 30 C, 412 63 Göteborg  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 2 Stockholm-Gotland**

Box 1129, 111 81 Stockholm  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 5 Syd**

Carl Gustavs väg 46, 214 21 Malmö  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 7 Sydost**

Klostergatan 8, 352 30 Växjö  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 20 Nord**

Västra Norrlandsgatan 11 B, 903 27 Umeå  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 27 Mitt**

Södra Centralgatan 10, 802 50 Gävle  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 30 Mälardalen**

Mailbox 10100, 721 19 Västerås  
Telefon: 0771-57 58 59

**Avdelning 31 Karlstad**

Drottninggatan 28, 652 25 Karlstad  
Telefon: 0771-57 58 59

i förslag till åtgärder för att få bort eller minimera riskerna. Arbetsgivaren ansvarar för att åtgärderna vidtas. Riskbedömningar och åtgärdsplaner, både vad gäller gäster och personal, ska tas fram i samverkan med företagets och arbetsplatsens skyddsorganisation där arbetsgivare, personal och Hotell- och restaurangfackets (HRF) skyddsombud deltar. I förekommande fall ska även HRF:s regionala skyddsombud delta. Finns inget skyddsombud utsedd på arbetsplatsen ska samverkan ske direkt mellan arbetsgivare och personal.

## Visitaskal ”Safe to visit”

Sätt upp den bifogade dekalen synligt på fönster- eller entrédörr för att visa gästen att ni följer myndigheternas och Visitas riktlinjer för att minska spridning av covid-19.



VISITA | [visita.se](http://visita.se)

Box 3546, 103 69 **Stockholm**, Telefon +46 8 762 74 00

Box 404, 401 26 **Göteborg**, Telefon +46 31 62 94 00

Box 186, 201 21 **Malmö**, Telefon +46 40 35 25 00

Tullgatan 25, 831 35 **Östersund**, Telefon +46 63 14 10 99

Box 1958, 791 19 **Falun**, Telefon +46 23 580 48

**VISITA**  
SVENSK BESÖKSNÄRING